



Styrelsemöte Örtoftabygdens byalag

Protokoll 2020-10-08

Närvarande: Christel Andersen, Therese Andersen, Sofia Dalholm (ordf), Ylva Gislén (sekr), Tommy Nilsson, Kristina Ottosson, Susanna Bruzell. **Adjungerad:** Fredrik Hall (punkt G-suites och mail)

Plats och tid: Folkets hus Örtofta, 8 oktober 2020 kl 18.30

Mötets öppnande: Mötet öppnades.

Dagordning: Dagordningen godkändes.

Val av justerare: Therese Andersen och Tommy Nilsson valdes att justera protokoll.

Föregående protokoll: Föregående protokoll (från 27 augusti) lades till handlingarna.

G-suites och mail: Fredrik Hall gick igenom de olika verktygen i G-suites, med fokus på gruppmail och adresser kopplade till specifika styrelsefunktioner. (sammanställning av presentation bifogas som bilaga). Beslöt att styrelsen funderar på förslagen för riktlinjer för mail och fattar beslut om detta på kommande styrelsemöte, samt tills dess också funderar på hur vi kan/vill använda övriga verktyg.

Avslut å-promenaden: Invigningen blev väldigt lyckad, lokalpressen har uppmärksammat och många använder sig redan av och uttrycker uppskattning för den nya promenadsträckan!

Christel har rapporterat in våra arbetstimmar. Kommunens projektledare (Jonas) håller på att sammanställa ekonomin så vi väntar fortfarande på besked om eventuella återstående medel, som i sådana fall måste spenderas innan årsskiftet.

Kommunen kommer klippa gräs 1 meter ut från stigen (där inte buskar och träd hindrar detta). Samtal pågår kring "kullen". Kan man få bruket och kommunen att samordna fortsatt klippning? Vi misstänker fortfarande att papperskorgar kommer att behövas. Eftersom kommunen har fattat principbeslut om att inga fler papperskorgar ska sättas ut behöver vi vara noggranna med att dokumentera nedskräpning.



Styrelsemöte Örtoftabygdens byalag

Protokoll 2020-10-08

Samråd Sockerbruket:

Nordic Sugar har kallat till samråd med boende i Örtofta och Toftaholm 14 oktober kl 16-19 med anledning av den kommande utbyggnaden av fabriken (som också kommer innebära 60-80 ytterligare arbetstillfällen). Ingen ytterligare miljöpåverkan (utsläpp, buller, lukt) förväntas och inte heller någon förvärrad trafiksituation, men viktigt att vi är där och ställer just dessa frågor eftersom dessa faktorer är viktiga för oss som bor i byarna. Christel lägger ut information om mötet på Trillingbyarnas FB-grupp så att också boende i fr a Vaggarp nås och kommer kunna gå på mötet. Tommy kan förmodligen också närvara. Fler från styrelsen får gärna gå om möjligt!

Återkoppling tågtider:

Vi har fått ett svar på vår skrivelse om de försämrade förbindelserna från Skånetrafiken som egentligen inte svarar på våra frågor, och som hänvisar till förbindelser som tar 90 min istället för de vanliga 7 min (till Lund). Ylva skriver utkast på nytt brev för godkännande per mail av styrelsen, Sofia skickar.

Återkoppling vägbulor:

Anna och Sofia har haft möte med kommunens trafikingenjör för att gå igenom förslagen på farthinder. Han föreslog vägbulor på ytterligare ett par ställen för att säkra att hastighetsbegränsningarna hålls och också en strategi med separata ansökningar i två steg för respektive by. Men det är fortfarande vägföreningen som måste inkomma med ansökan. Sofia har kontaktat ordföranden igen och avvaktar svar.

Övrigt:

Christel föreslår att (inspirerat av "Österlen lyser") iscensätta en **ljuspromenad genom byarna kvällen 31 oktober**. Strålände idé! Beslöt att byalaget bekostar marschaller/lyktor till å-promenaden och sedan utmanar alla boende i byarna att se hur långt vi kan nå upp till kyrkan, och också uppmanar att sätta ut lyktor hemma.

Vi har fått fråga från kommunen om vi vill ordna **höstlovsaktiviteter för barn**. Frågan ställd med för kort varsel. Sofia meddelar detta men bollar också frågan vidare till scouterna, så kan vi istället tänka på kommande år.

Kristina förde fram det **allmänna behovet av aktiviteter för barnen i byarna**, inte minst utifrån omsorg om nyanlända familjer. Kan vi få Kulturskolan att utlokalisera undervisning? Kristina börjar sondera.

Studieförbundet NBV har hört av sig igen. Beslöt att Sofia bjuder in så börjar vi med att ta reda på mer om hur det fungerar att **ordna studiecirklar och**



Styrelsemöte Örtoftabygdens byalag

Protokoll 2020-10-08

evenemang. Vi pratade också om **filmvisning**. Ylva kollar upp om vi skulle kunna ingå i Folkets Bio och vad som i sådana fall krävs.

Ylva har inte gjort något ytterligare i frågan om att få fram långsiktig bekämpningsplan för **jättelokorna** men kommer kontakta Jacob Bennett på Slättäng i första hand.

Den inlämnade ansökan om positivt förhandsbesked för **större nybyggnation av hyreshus i Örtofta** har avslagits, med hänvisning till att området inte omfattas av detaljplan. Byalaget hade lämnat in skrivelse som påtalade både detta och att omfattningen/karaktern på förslaget i dagsläget är mycket drastiskt i förhållande till övrig bebyggelse och invånarantal. Sofia lägger ut information om beslutet på FB.

ÖIS kommer att ansöka om att starta en e-sportavdelning och söker med anledning av detta ett antal sponsorer av utrustning. Beslöt att hänvisning till samarbete med och god vilja från byalaget kan göras i brevet men att avsändaren är ÖIS.

Påminnelse till alla som inte lämnat foto till Anna för presentation på anslagstavlor att göra detta snarast!

Vårlökarna från kommunen för utplantering på allmän mark i respektive byar fördelades ut mellan ledamöterna.

Nästa möte & fika: Torsdagen 19 november kl 18.30 i Folkets hus. Susanna fixar fika

Mötet avslutas: Ordförande avslutade mötet.

Vid protokollet

Justeras

Justeras

.....

.....

.....

Ylva Gislén

Therese Andersen

Tommy Nilsson

Digitala Örtoftabygden

Googles verktyg i G-suites för Örtoftabygdens byalag 2020-10-08

Bakgrund

Under våren 2020 föreslogs att byalaget skall gå över till Googles verktyg för mail, dokumenthantering etc. Mål med arbetet är bland annat

- Smidigare verktyg för både IT och styrelsemedlemmar
- Ökad möjlighet att samla byalagets arbete och kommunikation
- Mer långsiktig förvaltning och transparens när byalagets medlemmar byts ut Verktögen är gratis för ideella organisationer

Verktygen

Google tillhandahåller ett antal verktyg. De som är aktiverade och kan användas är

- Mail
- Grupper - för gruppkonversationer
- Drive - för fillagring
- Chatt och videokonferens
- Kalender och att göra-listor

Användarkonton

Användarkonto styr om man har tillgång till verktygen eller inte.

Externa (utan användarkonto) kan bjudas in till ex.

- Grupper
- Dokument och presentationer
- Videokonferens

Skapade användare är

- Ordförande
- Administratör
- Björn Strandmark (*kommer tas bort om logiken ska vara att adresser är kopplade till funktioner och inte individer*)

Google Mail

Mail á la Google

Tillgängligt för alla som har användar-konto

Nås på adressen mail.google.com

Google Groups

Används för gruppkommunikation - tänk mejl-lista. Funktioner innefattar

- Få nya meddelanden som mejl
- Svvara genom att mejla
- Samla konversation kring ett ämne i en tråd (ämne)

Nås på groups.google.com

Skapade grupper är

- Styrelsen
- Valberedning
- Julmarknad
- Vindskydd
- Information
- IT @ortoftabygden.se

E-post och grupper

- E-post
 - Officiella Örtoftabygden-adresser innebär att nästa person ärver kommunikation
 - Privata e-post-adresser gör information otillgänglig för andra
- Grupper
 - Tillåter medlemmar med privata e-post-adresser
 - Alla medlemmar kan ta emot och skicka
 - Konversation lagras i gruppen och är tillgänglig för alla (även nya) medlemmar

Förslag till riktlinjer för mail:

- Örtoftabygden-adresser används för roller
 - Ex. ordförande, sekreterare
- Grupper används för just grupper
 - Ex. styrelsen, arbetsgrupp
- Kommunikation till privat e-post avråds
- Officiell kommunikation via officiella adresser
- @info som kontakt-adress, ej @styrelse

Google Drive

Fyllagring och verktyg liknande Office-paketet (eller Dropbox)

- Dokument
- Kalkylark
- Presentationer (somedenna)
- Formulär

Nås på drive.google.com

Tillgängligt för alla som har användar-konto

Chatt och videokonferens

Nås på

- chat.google.com
- meet.google.com

Tillgängligt för alla som har användar-konto

Kalender och attgöra-listor

Nås på calendar.google.com

Tillgängligt för alla som har användar-konto

Finns även tillgängligt i mail på webben

Återstående arbete och nästa steg

Fokus fram till nu har varit att införa verktyg för e-post och grupper. Återstående arbete kring det är

- Fastställa riktlinjer för mail
- Migrera gamla mail till nya tjänsten
- Ev. ytterligare användarkonton och grupper

Nästa steg är för styrelsen att besluta om användning om övriga verktyg och dra fram riktlinjer kring dem. Specifikt gäller detta för dokumenthantering och Google Drive.